

Școala Gimnazială Salcia Tudor
Comuna Salcia Tudor, județul Brăila
STRADA GRĂDINIȚEI, NR. 1, TEL / FAX 0239 698 940
E-mail: scoalasalcia Tudor@yahoo.com

Nr. înreg. 1920/26.09.2023

Prezentat în C.P. din 26.09.2023

Validat în C.A. din 26.09.2023

**RAPORT GENERAL
PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN CADRUL
Școlii Gimnaziale Salcia Tudor
ANUL ȘCOLAR 2022-2023**

I. INTRODUCERE

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisiilor din unitate, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la perioada 01.09.2022 – 31.08.2023. Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial, precum și a Planurilor de Activități elaborate pe compartimente, comisii și catedre, urmărind în principal următoarele obiective:

1. CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi;
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.);
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;
- Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice și a economiei de piață;
- Revizuirea ofertei educaționale a școlii (inclusiv oferta CDS) în funcție de nevoile specifice ale elevilor și comunității locale;
- Dezvoltarea predării asistate de calculator.

2. MANAGEMENT ȘCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv- educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea planului de activități;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

3. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Realizarea evaluării personalului.

4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală;
- Organizarea de activități extrașcolare.

5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea spațiilor școlare.

6. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

Urmărind țințele strategice ale planului de dezvoltare instituțională, activitatea din Școala Gimnazială Salcia Tudor a urmat liniile directoare ale unei instituții de învățământ moderne, a cărei evoluție este evidentă în calitatea actului didactic, în evaluări, în implicarea în diverse activități, în îmbunătățirea bazei materiale.

I. MANAGEMENT ȘCOLAR ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

1. Management instituțional

Unitatea noastră școlară a aplicat un management centrat pe calitate într-o școală deschisă schimbărilor, în parteneriat perpetuu cu diverși factori ai comunității. Managementul instituției noastre a fost orientat spre:

- identificarea corectă a punctelor tari și slabe, a oportunităților și a amenințărilor, pentru proiectarea unei dezvoltări instituționale de succes.
- asumarea răspunderii pentru gestionarea cu maximă eficiență a rezultatelor umane, materiale, financiare de spațiu și de timp.
- identificarea de noi resurse necesare întreținerii și modernizării bazei materiale.
- cunoașterea, respectarea și aplicarea legilor, normelor și a metodologiilor într-un spirit constructiv.
- asigurarea securității elevilor și a siguranței desfășurării cursurilor în anul școlar 2022-2023.

2. Managementul educațional

Un management educațional performant vizează în primul rând dimensiunea umană, valorizarea individului, a capacităților, a talentelor și competențelor sale, prin utilizarea unor strategii de tip comunicativ, capabile să genereze un climat de încredere, participare, inițiativă, responsabilitate.

În interacțiune permanentă cu oamenii școlii, preocuparea conducerii a fost orientată spre:

- organizarea grupurilor (realizată la începutul fiecărui an școlar, dar cu acțiune pe întreg parcursul acestuia);
- formarea echipelor pentru rezolvarea unui anumit tip de probleme;
- motivarea oamenilor pentru dezvoltarea profesională, personală și socială;
- negocierea soluțiilor de rezolvare a problemelor, pentru prevenirea eventualelor conflicte.

Dimensiunea europeană a educației impune noi sarcini didactice ce vizează dezvoltarea spirituală, morală și culturală a elevilor și pregătirea lor pentru oportunitățile, responsabilitățile și experiențele vieții ca cetățean european, care a învățat să coopereze, să comunice, să participe, să acționeze, să respecte drepturile și libertățile omului.

3. Evaluarea calității managementului școlar

Activitatea managerială la nivelul Școlii Gimnaziale Salcia Tudor a fost proiectată și realizată în deplină concordanță cu obiectivul său principal, asigurarea unui climat prolific actului educațional de ținută superioară. Tot în categoria priorități intră și asigurarea unei

egalități de șanse pentru elevii cu deficiențe educaționale, pentru copiii care provin din medii defavorizate.

S-a pornit de la premisa că activitatea la clasă a fiecărui cadru didactic este esențială pentru creșterea calității procesului educațional în ansamblul său. Au fost vizate preponderent următoarele aspecte:

- proiectarea activităților de predare – învățare;
- evaluarea și pregătirea pentru fiecare lecție;
- desfășurarea lecțiilor (calitatea conținuturilor, densitatea cunoștințelor, metodele și tehnicile de instruire utilizate, caracterul practic-aplicativ al lecțiilor, elementele de creativitate, climatul general din clasă, relațiile instaurate, etc.)
- evaluarea rezultatelor învățării (respectarea cerințelor și a criteriilor evaluării, a notării ritmice și evaluarea permanentă, argumentarea notării și a evaluării, nivelul de cunoștințe al elevilor și stadiul realizării competențelor lor).

Observații atente, convorbiri cu cadrele didactice, analiza aspectelor sesizate, rezultatele probelor de evaluare administrate au condus la concluzia că amploarea procesul educațional este înțeleasă atât de cadrele didactice, cât și de elevi, concretizându-se în:

- respectarea și aplicarea corectă a planurilor de învățământ și a programelor la formele de învățământ primar și gimnazial, respectarea curriculumului la fiecare disciplină.
- realizarea conținutului științific și educativ al lecțiilor, concordanța optimă între latura cognitivă și cea formativ-educativă.
- promovarea unor modalități deschise de selectare și organizare a obiectivelor, îmbinarea strategiilor participative cu abordarea frontală pentru atingerea obiectivelor de referință ale disciplinelor de studiu.
- informarea operativă a tuturor beneficiarilor educaționali asupra elementelor proprii sistemului de evaluare.
- realizarea unei calități superioare a comunicării profesor-elev, cu accente evidente de parteneriat educațional.

Prin acțiuni specifice de control au fost diagnosticate și aspecte care au necesitat intervenție ameliorativă, dintre care menționăm:

- unele imperfecțiuni în proiectarea activității didactice (planificări ce nu conțin toate elementele funcționale, gestionarea deficitară a resurselor de procedură, de timp etc.);
- susținerea insuficientă a motivației elevilor pentru studiu;

- inconsecvența în asigurarea unei concordanțe optime între componentele instruirii obiective, resurse didactice, evaluare;
- caracterul practic-aplicativ al noțiunilor nu este întotdeauna susținut corespunzător.

II. POPULAȚIA ȘCOLARĂ, PROMOVABILITATE, INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Populația școlară este formată din elevi proveniți din diferite pătri sociale, un procent semnificativ fiind ocupat de către familiile defavorizate social, economic și financiar.

Există colective stabile care sunt menținute de către buna colaborare dintre cadrele didactice și părinți, acolo unde continuitatea muncii depuse la ciclul primar este fructificată la gimnaziu.

ANALIZA ACTIVITĂȚII

1. Informații privind efectivele de elevi la începutul anului școlar 2022-2023:

NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CLASA	NUMĂR DE CLASE	NUMĂR DE ELEVI
PREȘCOLAR	MIXTĂ	3	47
	TOTAL	3	47
PRIMAR	PREGĂTITOARE	1	17
	I	1	16
	II	0,5	16
	III	0,5	7
	IV	1	23
	TOTAL	4	79
GIMNAZIAL	V	1	19
	VI	1	15
	VII	1	27

	VIII	1	16
	TOTAL	4	77
TOTAL		11	203

2. Promovabilitatea

NIVEL	Elevi înscriși	Elevi rămași	Elevi promovați	%
PRIMAR	79	79	79	100
GIMNAZIAL	77	77	77	100
TOTAL	156	156	156	

3. Situația corigențelor

Nivel	Corigenți la					Situație șc. neîncheiată	Neșcolarizați
	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.	>4 ob.		
PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-
GIMNAZIAL	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-

Note la purtare

Nivel	Note între 10-7	Note sub 7
PRIMAR	-	-
GIMNAZIAL	3	-

Situații școlare neîncheiate

Elevul	Clasa	Cauze
1. -	-	-

Rezultatele Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII a în anul școlar 2022-2023

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Admiși	Respiși	Eliminați	Absenți	Promovabilitate
Limba și literatura română	15	14	8			1	53,33%
Matematica	15	13	9			2	60%
TOTAL	15	13	8			2	53,33%

ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

Proiectarea activităților didactice, a unităților de învățare s-a realizat conform programelor școlare în vigoare și recomandărilor inspectorilor de specialitate. Toți profesorii au întocmit planificările calendaristice conform programelor în vigoare și în conformitate cu recomandările primite la consfăturile la care au participat în luna septembrie la începutul anului școlar. Activitatea didactică și parcursul educațional al elevilor se regăsesc ilustrate în portofoliile personale, portofoliile comisiilor de lucru, portofoliile diriginților.

Asistențele la ore reprezintă o componentă a managementului școlar. Rolul acestora este de a sprijini activitatea de predare-evaluare a cadrelor didactice. Pe baza asistențelor efectuate la ore, pe baza rapoartelor prezentate de șefii de catedră, se pot sublinia următoarele aspecte:

- planificările calendaristice au fost întocmite conform programei școlare aferente fiecărei discipline de învățământ, conform reglementărilor în vigoare și precizărilor Inspectoratului Școlar Județean Brăila;
- resursele materiale și de timp au fost gestionate în mod eficient, fiind adecvate fiecărei teme și unități de învățare. Metodele tradiționale sunt îmbinate cu metode moderne de predare învățare. Profesorii recurg la metode activ-participative: conversația, dialogul, învățarea prin descoperire, problematizarea. Aceste metode și strategii didactice au rol de stimulare a creativității, inventivității, contribuind la conturarea unei atitudini pozitive a elevilor față de educație;
- necesitatea formării continue a cadrelor didactice pentru conceperea unor strategii specifice de stimulare a motivației și de management al stresului profesional;

ANALIZA S.W.O.T .

PUNCTE TARI

- * Cadre didactice calificate, cu experiență, cu disponibilitate de perfecționare.
- * Stil managerial participativ;
- * Existența unui colectiv de cadre didactice capabil de a obține progres școlar și performanțe cu elevii.
- * Existența unui climat de colaborare, cooperare în rândul colectivului școlii.
- * Interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare;
- * Participarea elevilor la concursuri școlare;
- * Curriculum adaptat pentru elevii cu C.E.S;
- * Utilizarea mijloacelor de învățământ moderne existente în școală.
- * Achitarea la termen a tuturor facturilor către furnizorii de servicii și utilități;
- * Promovarea imaginii școlii prin surse online și prin activitatea susținută a unor cadre didactice.

PUNCTE SLABE

- * Carențe în domeniul colaborării între cadrele didactice în scopul realizării unor proiecte educaționale interdisciplinare;
- * Interesul mai scăzut al unor cadre didactice pentru participarea la cursuri de formare continuă;
- * Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în crearea unei imagini pozitive a școlii;

- * Elevi care dovedesc lipsă de preocupare și de interes pentru învățatură;
- * Inexistența abilităților cadrelor didactice în accesarea proiectelor cu finanțare extrabugetară.

OPORTUNITĂȚI

- * Colaborarea cu Inspectoratu Școlar Județean Brăila, Primăria Salcia Tudor în rezolvarea problemelor școlii;
- * Oferta de formare a C.C.D. Brăila;
- * Proiecte și parteneriate educaționale încheiate cu instituții ale autorităților locale.
- * Proiecte și parteneriate educaționale încheiate cu instituții de cultură;

AMENINȚĂRI

- * Diminuarea populației școlare din cauze socio-economice;
- * Număr mare de elevi care provin din medii sociale defavorizate (familii monoparentale, situații materiale precare);
- * Resurse financiare insuficiente pentru realizarea obiectivelor școlii.
- * Valoarea scăzută a bugetului rezultat din finanțarea per elev.

ANALIZA ACTIVITĂȚII DE FORMARE

În anul școlar 2022-2023, formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice a constituit o prioritate, având ca obiective principale:

- Perfecționarea personalului didactic pentru aplicarea noului curriculum și abordarea unor strategii didactice eficiente prin cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursurile de formare;
- Asigurarea calității procesului de predare-învățare-evaluare și a serviciilor educaționale;
- Pregătirea cadrelor didactice prin proiecte de genul „formarea continuă a cadrelor didactice pentru un învățământ de calitate”, realizate prin CCD Brăila sau alți formatori;
- Monitorizarea permanentă a metodelor folosite de cadrele didactice în timpul orelor prin asistențe efectuate de echipa managerială și persoanele desemnate de comisia de evaluare și asigurare a calității constituită la nivelul școlii;

- Susținerea lecțiilor cu folosirea metodelor centrate pe elev;

Dezvoltarea profesională

- Participarea la cursuri de formare
- Participarea la simpozioane, conferințe, seminarii, sesiuni de comunicare
- Publicare de articole, studii etc.
-

S-au susținut activități de diseminare a cursurilor și s-au prezentat exemple de bune practici.

EVENIMENTE marcate prin activități:

- Ziua educației (5 octombrie)
- Săptămâna educației globale
- Sărbătoarea Națională (1 Decembrie)
- Sărbătorile de iarnă (decembrie)
- 15 Ianuarie- aniversarea poetului Mihai Eminescu
- 24 Ianuarie- Ziua Unirii

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

- **Festivitatea de deschidere a anului școlar 2022-2023 – 5 septembrie 2022**, la care au participat elevii școlii, părinții, cadrele didactice, cadre didactice pensionare și reprezentanții locali: primăria, poliția, biserica.
- **17 septembrie 2022** - Elevii clasei a VIII-a au participat la **Festivalul Istoric Vladislav I**, în Parcul Monument - Brăila, urmărind parada războinicilor, luptele, muzică, dansuri medievale, etc. De asemenea, Festivalul istoric a însemnat și îndrumarea elevilor clasei a VIII -a către o cariera militară, prezentându-li-se condițiile ce trebuie îndeplinite pentru a fi admis la liceul militar.
- **Let's do it, Romania!** Pe 17 septembrie 2022, elevii școlii coordonați de cadrele didactice localnice și de prof. Miron Cornel au realizat acțiuni de curățenie în toate satele comunei. Materialele necesare au fost asigurate de Primăria Salcia Tudor
- **Ziua Holocaustului** - 9 octombrie 2022. Elevii clasei a VIII a au desfășurat o activitate care a avut drept obiectiv principal dezvoltarea solidarității și empatiei fata de aproapele său indiferent de etnie, culoare și religie.
- **Alegerile pentru Consiliul Școlar al Elevilor**- 13 octombrie 2022
- **Ziua stării de bine în școală** - 14 octombrie 2022 – activitate desfășurată de elevii clasei a VII-a
- **Chipuri de toamnă** – lucrări practice realizate cu materiale colectate din natură, de preșcolari și elevii din învățământul primar;
- **Excursie în vacanța de toamnă : 29 octombrie 2023**: Mănăstirea Neamț, Mănăstirea Sihăstrie; Cetatea Neamț; Mănăstirea Agapia, Hanul Urșilor. Un adevărat spectacol al culorilor; de la verde la galben și de la roșu intens la brun închis, concluzia fiind că toamna este cel mai frumos anotimp.

- **Halloween-ul** - 31 Octombrie, toti cei care vorbesc o limba straină, in special limba engleza, au sarbatorit aceasta activitate dedicata celor ce vor sa alunge spiritele rele!
- **O lecție interesantă de astronomie** - 9 noiembrie 2022 prezentată de Țiripa Alexandru, elev la Liceul Teoretic Nicolae Iorga.
- **Săptămâna Educației Globale 14-20.11.2022.** Activitățile derulate au avut tema *Este lumea noastră! Să acționăm împreună!*
- 16 noiembrie - **Ziua Internațională a Toleranței**
- **20 noiembrie 2022 - Ziua internațională a drepturilor copiilor** – Elevii clasei a V-a au participat la dezbateri pe această temă.
- **Săptămâna fructelor și legumelor donate, 21-25 noiembrie 2022** – la nivelul unității școlare elevii și cadrele didactice s-au implicat în campania de colectare a legumelor și fructelor care au fost distribuite în general oamenilor vârstnici și persoanelor nevoiașе din comunitate.d
- **Campaniei de combatere a fumatului** – 22 noiembrie 2022 - dezbateri despre un stil de viață sănătos, în cadrul activității coordonate de doamna Daniela Moroiu, asistent comunitar, la care au participat un nr. de 15 elevi de gimnaziu.
- **Ziua școlii - Sfântul Apostol Andrei, 30 noiembrie și Ziua Națională a României -1 decembrie**, două sărbători pe care elevii și preșcolarii Școlii Gimnaziale Salcia Tudor le-au cinstit prin programul artistic care s-a desfășurat la Căminul Cultural Salcia Tudor. Spectatori au fost cadrele didactice, părinții și reprezentanții comunității locale.
- **Sărbătorile de iarnă** - pe 13 decembrie 2022 un grup format din 15 elevi din clasele II-IV au participat la o activitate practică cu prilejul sărbătorilor de iarnă la Biblioteca Județeană "Panait Istrati " din Brăila.
- **Hai la circ !** – 14 decembrie 2022 - activitate desfășurată la Căminul Cultural \Salcia Tudor
- **Concurs - Bradul Altfel.** Toate clasele au intrat în competiție, confecționând bradul clasei din materiale reciclabile.
- **Bucuria Crăciunului** – proiect la nivel de școală cu activități având ca obiectiv cunoașterea valorii spirituale a sărbătorii de Crăciun și a bucuriei de a dăru; elevii au interpretat colinde. Activitatea s-a desfășurat sub îndrumarea educatoarelor, învățătoarelor și profesorilor diriginți. Toți elevii au primit daruri din partea Consiliului local. De asemenea, grupul de colindători a participat în cadrul slujbei religioase de Crăciun în satele Olăneasca și Gulianca.
- **Ziua Culturii naționale - Eminescu la ceas aniversar** Omagiu adus poetului Mihai Eminescu. Elevii claselor V-VIII au realizat referate tematice, au recitat poezii din opera „poetului nepereche”, au evidențiat temele eminesciene.
- **Sărbătorim Mica Unire de la 24 Ianuarie:** prezentarea scenetei Moș Ion Roată și Unirea, elevii alături de cadre didactice s-au prins în horă în curtea școlii, au realizat desene tematice, referate.
- **Spune Stop Violenței!** - 26 ianuarie 2023- activitate derulată de elevii clasei a VI-a
- **Ziua Internațională a Cititului Împreună!"** - 1 februarie 2023 – activități de lectură, prezentări de carte susținute de preșcolari și elevi sub îndrumarea educatoarelor, învățătorilor și profesorilor diriginți.
- **Admiterea în Colegiile Militare** -3.02.2023 un reprezentant al Centrului Județean de Recrutare Brăila a prezentat oferta școlară pentru admiterea în anul școlar 2023-2024.

- **9 februarie 2023 - Ziua Internațională a Siguranței pe Internet** - elevii clasei a VII-a au participat la o dezbatere care a avut ca scop constientizarea pericolelor la care se expun în mediul online.
- **Ziua Națională a Lecturii** – 15 februarie 2023 – a fost marcată la nivelul școlii prin activități de lectură individual sau în grup de către preșcolari și elevi sub îndrumarea cadrelor didactice.
- **La Cinema City! 22.03.2023** - O experiență inedită! Elevii clasei a V-a au vizionat la Cinema City filmul 4D Omul-furnică și viespea.
- **Școala Altfel** – Programul s-a desfășurat în perioada 27.02 2023- 03.03.2023 conform graficului stabilit la nivelul școlii.
- **Ce este antreprenoriatul, antreprenorul, intraprenorul** - Activitate organizată și desfășurată în parteneriat cu CONAF Brăila cu elevii claselor a VII-a și a VIII-a
- **Simulare incendiu** – 3.03.2023 cu sprijinul echipei de voluntari ISU din cadrul Primăriei Salcia Tudor
- **Excursie la Pădurea Gârboavele-Muzeul Satului Galați-Mall Galați- Grădina Botanică Galați** - elevii claselor I, II, III și IV au avut parte de o zi minunată
- **Duminica Ortodoxiei** – Prima duminică din Postul Mare se numește Duminica Ortodoxiei sau duminică în care Sfintele Icoane au fost readuse în Biserica după o perioadă de persecuție. Elevii școlii noastre au realizat o serie de icoane, au fost premiați pe 13 martie, la bisericile din localitățile de domiciliu.
- **Un mărtișor pentru fiecare!**– activitate inițiată de Consiliul Elevilor care a avut drept scop confecționarea de mărtișoare și felicitări. Produsele finale au fost oferite doamnelor care au participat la slujba religioasă în cadrul parohiilor din Gulianca, Salcia Tudor și Cuza Vodă.
- **Mama – ființa cea mai dragă !** – program artistic susținut cu prilejul zilei de 8 martie.
- **Vive la Francophonie !** - 20 martie 2023
- **22 Martie 2023 - Ziua Mondială a Apei** - copiii au învățat sau și-au amintit de importanța apei în viața oamenilor, plantelor și a întregului Pământ .
- **Inițiative sociale și financiare ale copiilor** - activitate care a urmărit formarea de abilități în vederea stabilirii unor scopuri financiare la o vârstă timpurie
- **Investim în Educația Financiară** - activitate desfășurată la sediul Agenției Brăila a BNR, la care au participat elevii clasei a 8-a coordonați de d-na prof. Verginica Dreptate.
- **Săptămâna Verde** - perioada 24 - 28. 04. 2023 - activitățile s-au derulat conform programului întocmit la nivelul școlii.
- **9 mai – Ziua Europei**
- **Prezentarea ofertei școlare pentru clasa a IX-a.** Pe 10 mai 2023 reprezentanți ai Școlii Profesionale "Emil Drăgan" Grădiștea le-au prezentat elevilor noștri avantajele înscrierii în clasa a IX-a la cele două specializări: mecanic agricol și cultivator plante agricole.
- **25 mai 2023 – Ziua eroilor neamului** – activitate cultural artistică derulată în parteneriat cu Parohiile Salcia Tudor și Cuza Vodă

- **Târgul ofertelor educaționale** – pe 25 mai 2023, elevii clasei a VIII-a au participat la această manifestare care a avut loc la Mall Brăila.
- **Stil de viață sănătos** – 27 mai 2023 un grup de 15 copii au participat la o activitate practică care promovează un stil de viață sănătos, consumul de fructe și legume.
- **Programul Național Colgate** – la care au participat elevii claselor pregătitoare, I, a II-a și a III-a
- **Podul peste Dunăre** – diplomă de apreciere și premii substanțiale au primit copiii noștri care au participat la acest concurs organizat de Asociația "Pentru Adevăr", cotidianul "Obiectiv Vocea Brăilei", Primăria Municipiului Brăila.
- **Festivitatea de Absolvire a Gimnaziului / Banchetul** - activități desfășurate de elevii clasei a VIII-a pe 8 iunie, la Căminul Cultural din Salcia Tudor.
- **Festivitatea de încheiere a anului școlar 2022-2023**. Program artistic. Acordarea premiilor.

Proiecte și parteneriate

a) la nivelul școlii:

- În **Săptămâna Educației Globale** a cărei temă a fost **"Este lumea noastră! Să acționăm împreună!"** la Școala Gimnazială Salcia Tudor s-au desfășurat activități în perioada 14-20 noiembrie 2022, coordonate de educatoare, învățători și profesori diriginți, în cadrul proiectului **„Să trăim în pace cu natura!"**.

- Au fost semnate **parteneriate de colaborare cu Postul de Poliție Salcia Tudor, precum și cu reprezentanții Bisericii** din localitățile Olăneasca, Salcia Tudor și Cuza Vodă. Au fost distribuite din partea fiecărei parohii ghizdane și rechizite pentru copii care provin din familii defavorizate ;

- **Bucuria Crăciunului** - activități derulate cu prilejul acestei sărbători.

- **„Împreună pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor"**- proiect ce-și propune colaborarea permanentă între familie și grădinița privind procesul instructiv-educativ al copilului pentru o educație cât mai eficientă.

- **Prietenii copilărie mele** – proiect educațional între grădinițele Salcia Tudor, Gulianca, Cuza Vodă care și-a propus dezvoltarea abilităților de a intra în relații cu cei din jur și a lega prietenii, promovarea și conservarea tradițiilor locale.

b) la nivel județean / interjudețean/ național:

- **"Școala în natură"** –proiect național ce-și propune educarea pentru o viață sănătoasă a preșcolarilor, cunoașterea și chiar depășirea propriilor limite, creșterea stimei de sine, dezvoltarea abilităților de comunicare, orientarea către cooperare și colaborare;

- **„Toamnă prin ochi de copil"**- proiect în parteneriat cu Lic. Teh. „George Barițiu, Livada, jud. Satu Mare.

- **Astronomie pentru toți** – un parteneriat în cadrul căruia Țirpa Alexandru, elev al

Liceului Teoretic Nicolae Iorga a realizat prezentări despre univers pentru elevii de gimnaziu.

- „**Din comorile albinuței Mili! și „ Micii apicultori**” – proiecte în parteneriat cu SC Total Training Center SRL, care și-au propus prezentarea în rândul preșcolarilor a aspectelor principale din viața unui stup de albine, explicarea curiozității despre albine; prezentarea beneficiilor consumului de produse apicole.

- "**Să circulăm corect!**"- Educație rutieră în colaborare cu Grădinița cu Program în creativ al copiilor pe teme de educație rutieră și valorificarea experienței pozitive a cadrelor didactice în abordarea educației rutiere potrivit vârstei preșcolare.

- **Comorile basmelor românești** - proiect organizat de Școala Gimnazială Nr. 22, Galați și Școala Gimnazială Miron Costin, Galați. La prima etapă / secțiune – **Cititor de basme**- au participat 10 elevi din clasa V: Anghel Cristian, Avrănescu Gloria Ester, Ghiorghe Veronica Nicoleta, Grigoruță Laura Carmina, Ivanov Rebeca Alexa, Lazăr Denis Gabriel, Maftciu Liana Valentina, Sihleanu Alina Nicoleta, Toader Andreea Valentina, Vlădoiu Mihăiță, Vlădoiu Veronica La secțiunea finală –**Micii autori de basme**- au participat 3 elevi care au obținut cel puțin 80 de puncte la prima etapă: Toader Andreea Valentina, Ghiorghe Veronica Nicoleta și Avrănescu Gloria Ester. Eleva Toader Andreea Valentina a obținut **Premiul I**. Proiectul a avut scopul de a dezvolta abilitățile de lectură și redactare prin participarea la cele două etape ale concursului

- **Emailurile de altădată** – proiect derulat în parteneriat cu școlile Grigore Costache Șuțu și Școala Gimnazială Vlaicu Vodă, Brăila care a avut scopul de a dezvolta abilitățile de redactare, respectând normele ortografiei și punctuației, respectând principiile esențiale ale dialogului . Lunar elevii corespondenți au făcut schimb de scrisori, respectând tema dată.

- **Necenzurat** – proiect în parteneriat cu Agenția Națională Antidrog Brăila, care și-a propus informarea în vederea prevenirii consumului de alcool, tutun și droguri, pentru a rezista provocărilor sociale, pentru a-și gestiona corect emoțiile.

- **Mărțișorul, vestitorul primaverii**- parteneriat cu Școala Gimnazială Mihaela Dragomir, în cadrul căruia s-a derulat concursul cu același nume.

- **Recunostinta pentru mama** –parteneriat cu Școala Gimnazială Zăvoia, în cadrul căruia s-a derulat concursul cu același nume.

- **Globalizarea si ecosistemele naturale** –parteneriat cu Colegiul Tehnic Ion Mincu, Focsani, în cadrul căruia s-a derulat concursul cu același nume.

- **Grădinițe prietenoase cu natura** – în colaborare cu Societatea ornitologică din România Cluj Napoca, a urmărit protejarea și recunoașterea speciilor de păsări din zona în care locuim.

- **Micul stomatolog - prietenul copiilor** – în colaborare cu Școala Gimnazială Maxenu, care și-a propus însușirea unor cunoștințe generale pe teme de educație sanitară;

- **Stop accidentelor rutiere, viața are prioritate!** - în colaborare cu Școala Gimnazială Maxenu, care și-a propus exersarea unor cunoștințe generale de educație rutieră.

- **Și cei mici fac fapte mari** – în colaborare cu **Ecoticbat**, proiect ce și-a propus informarea și conștientizarea importanței colectării separate a deșeurilor de tip baterii și

acumulatori portabili și nu numai, precum și dezvoltarea unei atitudini responsabile a copiilor față de acestea.

- **Invață să-ți protejezi viața!** – în colaborare cu Grădinița cu program normal Maxenu, Buzău

- **Armonie și mișcare- armonia culorilor** – în colaborare cu Centrul Școlar Educație Incluzivă „Sf. Andrei,, Gura Humorului, care și-a propus stabilirea de relații de colaborare între instituții în vederea schimbului de bune practici.

- **Împarte, Educă, Donează !** – în colaborare cu Asociația E.M., Inspectoratul Județean Călărași, CCD Călărași, Crucea Roșie Călărași în vederea conștientizării necesității de a realiza acțiuni de voluntariat

- **Apa și biodiversitatea** - în colaborare cu Asociația Viitor Plus, în cadrul programului Harta reciclării. Cadrele didactice implicate au susținut lecțiile și au prezentat în cadrul activităților materialele oferite de organizatori și au raportat rezultatele activităților. Elevii și profesorii au primit diplome de participare.

d) la nivel internațional

Proiect european **eTwinning "Green My Future"** în parteneriat cu școli din Portugalia, Turcia, Lituania, Siria ,Bulgaria, Spania și Azerbaidjan., în cadrul căruia au fost implicați 5 elevi din clasa a VI-a și două cadre didactice, Paraipan Gica și Popescu Doina.

Olimpiade și concursuri

- ✓ **Nicolae Iorga -omul și epoca** – concurs cu participare indirectă, organizat de Liceul Teoretic Nicolae Iorga – **Mențiune** –Serea Tatiana, clasa a VIII-a;
- ✓ **Concursul Internațional de Matematică Lumina Math - etapa locala** – la care au participat 14 elevi: 6 dintre aceștia s-au calificat și au participat la etapa județeană;
- ✓ **Toamna prin ochi de copil!** – au participat 14 preșcolari;
- ✓ **Concursul Interjudețean „Ion Gâță”**- organizat de Liceul de Artă Hariclea Darcle, la care au participat două elevi. **Mențiune** – secțiunea grafică, Serea Tatiana, clasa a VIII-a.
- ✓ **Amintiri cu Creangă** – concurs organizat de Școala Gimnazială Costache Grigore Șuțu, la care au participat 6 elevi. **Mențiune** , Dudău Larisa, clasa pregătitoare, **Mențiune** , Porumb Mario și Lazăr Roxana, clasa a III-a.
- ✓ **Mărțișorul, vestitorul primaverii-** concurs desfășurat la Școala Gimnazială Mihu Dragomir, la care au participat 9 elevi. **Premiul I**, Șerbu Carina, clasa pregătitoare, **Mențiune** , Gădiuță Laurențiu, clasa a III-a și Petrache Ioana, clasa a II-a.
- ✓ **Recunoștința pentru mama** – concurs organizat la Școala Gimnazială Zăvoia, la care au participat 3 elevi. **Premiul I**, Toader Andrei, clasa pregătitoare.
- ✓ **Eurojunior** – la care au psfășurat articipat elevii claselor CP-III, desfășurat în sala de clasă.

Premiul I- Sihleanu David, Toader Andrei, Marzac Luca, Serbu Carina Dudau Larisa, Gheorghe Laura; Antohi David Daniel, Bobe Hector, Goidescu Anamaria, Gologan, Denis, Mihai Raul, Mihalcea Anamaria Pavel Ștefan, Petrache Ioana, Petroianu Daria, Scarlat Adriana, Tereaca Anamaria, Porumb Mario

Premiul II- Mihalcea Maria, Lupu Iulia, Avriganu Andrei, Pavaluca Stefania, Bucur Ianis, Scarlat David, Raghina Andrei, Tupa Laurentiu; Lungu Daria, Simion Eduard, Moraru Dragoș, Nehoianu Teodora, Scarlat Adriana, Voicu Erika, Lazăr Roxana, Hohoi Ana

Premiul III- Stan Mihai, Bulete Denis, Techiu Irina; Dobre Alesia Ioana, Enoae Loredana, Șontica Iaura, Bogdan Ema, Sihleanu Robert, Vasile David, Olaru Alessia

Mențiune: Preda Andreea, Fusu Daniel, Stângă Ionuț.

- ✓ **Let Me Introduce Myself** – concurs organizat la Școala Sf. Andrei Brăila. **Premiul I**, Lalu Andrei, clasa a VI-a
- ✓ **Concursul de chimie "Lazăr Edeleanu"** – concurs desfășurat la Colegiul Național "Nicolae Bălcescu" Brăila, la care au participat 8 elevi. **Mențiune specială**, Gavrilă Claudiu, clasa a VII-a
- ✓ **Olimpiada Națională de Limba și Literatura Română - etapa locală** – la care au participat 8 elevi. Nu s-au calificat la etapa următoare.
- ✓ **Olimpiada Națională Lectura ca Abilitate de Viață- etapa locala** – la care au participat 15 elevi. La etapa județeană s-au calificat 2 elevi. **Mențiune**, Pavel Anamaria Miruna, clasa a VIII-a.
- ✓ **Euro Quiz** – concurs desfășurat în laboratorul AEL, la care au participat 4 elevi.
- ✓ **Comper** – Limba română / Matematică- etapa I / II –concurs desfășurat în sălile de clasă, la care au participat elevii claselor CP – a III-a

Matematică

Premiul I: Sihleanu David, Gheorghe Laura, Bobe Hector Cristian, Goidescu Ana Maria, Gologan Denis Lucian, Lungu Daria Maria, Mihai Denis Raul, Mihalcea Ana Maria, Simion Eduard Constantin, Porumb Mario

PREMIUL II: Șontică Nicoleta Laura, Gheorghe Laura, Lupu Iulia, Avriganu Andrei, Bucur Ianis, Dudau Larisa, Mihalcea Maria, Toader Andrei, Tupa Laurentiu, - concurs

Premiul III: Scarlat David, Raghina Andrei, Treacă Anamaria, Voicu Erika, Lazăr Roxana

Mențiune:, Anghel Ariana, Petroianu Daria

Limba Română

Premiul I -Sihleanu David, Serbu Carina, Dudau Larisa, Mihalcea Ana Maria

Premiul II - Gheorghe Laura, Lupu Iulia, Mihalcea Maria, Marzac Luca, Toader Andrei; Lungu Daria, Mihai Denis Raul

Premiul III - Scarlat David, Raghina Andrei, Bucur Ianis, Lazăr Roxana
Porumb Mario, Bobe Hector Cristian

Mențiune- Tupa Laurentiu, Avriganu Andrei, Tereacă Anamaria, Dobre Alesia, Goidescu Anamaria, Enoae Loredana

- ✓ **Globalizarea si ecosistemele naturii** – concurs organizat de Colegiul Tehnic „Ion Mincu„- Focșani la care au participat 5 elevi. **Premiul I** Serbu Carina, Marzac Luca, Dudau Larisa, Bucur Ianis, Mihalcea Maria.

- ✓ **Martie-n imagini scrise** – concurs cu participare indirectă, organizat de Liceul Teoretic George Vâlsan Făurei. **Mențiunea II**, Serea Tatiana, clasa a VIII-a
- ✓ **Planeta Pamant este casa noastra!**- concurs cu participare indirectă desfășurat la Sc.Gim. Cottatca, Botoșani. Premiul I, Dudau Larisa, clasa pregătitoare, Premiul II, Stan Mihai, clasa pregătitoare
- ✓ **Podul peste Dunăre** – concurs cu participare indirectă, la care au participat 34 de elevi. **Premiul I** - Ion Miruna; Feraru Maria, **Premiul special** - Mihalcea Alexandru
- ✓ **Olimpiada Națională UNiversul Cunoașterii prin Lectură, faza Județeană**, desfășurată la Școala Gimnazială Romanu, la care au participat 4 elevi. **Premiul II**, Pavel Miruna Anamaria, clasa a VIII-a, **Mențiune**, Toader Andreea Valentina, clasa a V-a.
- ✓ **Concursul Interjudețean de Matematică, „RURAL MATH ”** organizat de Școala Gimnazială Surdila Greci, la care au participat 13 elevi. **PREMIUL I** – Serea Tatiana, clasa a VIII-a, **Premiul al II-lea**, Avrămescu Gloria Ester, clasa a V-a, **Premiul al III-lea**, Pavel Miruna Anamaria, **Mențiune**: Ivanov Rebeca Alexa, clasa a V-a, Ghiorghe Veronica Nicoleta, clasa a V-a, Toader Denisa, clasa a VI-a, Gavrilă Claudiu, clasa a VII-a, Mihalcea Florentina, clasa a VII-a, Cotiș Nicoleta, clasa a VIII-a, Mihalcea Alexandru, clasa a VIII-a.
- ✓ **Concursul județean de desene și afișe „BULLIYNG-UL POATE UCIDE” ediția I** organizat de Liceul Teoretic Panait Cerna. **Mențiune** - Gavrilă Claudiu, clasa a VII-a. la secțiunea afiș, realizat într-o aplicație digitală – GIMP.
- ✓ **Școala Micilor Bucătari**, organizat de Mall Brăila, la care au participat 15 elevi care au primit diplome de participare
- ✓ **Concursul Internațional de Matematică, „Purple Comet / Math Meet”**, la care au participat 6 elevi
- ✓ **Concursul de protecție civilă "Cu viața mea apar viața!"**- desfășurat la Școala Gimnazială "Fănuș Neagu" din Brăila. **Mențiunea I**, pentru echipajul școlii noastre.
- ✓ **" Neamu' lu' Fănuș "** concurs organizat de Școala Gimnazială Gemenele, la care au participat elevi din clasele II-IV. **Premiul III**. Tereacă Anamaria, clasa a II-a și Porumb Mario, clasa a III-a ; **Mențiune** Petroianu Daria, clasa a II-a, Vasile David, clasa a II-a, Lazăr Roxana, clasa a III-a, Gîdiuta Laurențiu, clasa III-a.

RAPOARTE DE ANALIZĂ

Comisia de evaluare și asigurare a calității

resp. prof. Doina Cristina Popescu

OBIECTIV FUNDAMENTAL

Implementarea unui sistem de management al calității bazat pe o politică, o structură organizată și o documentație care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenția preventivă și îmbunătățirea continuă a calității.

OBIECTIVE GENERALE

- Corelarea politicii de asigurare a calității în educație cu orientările promovate la nivel național, european și mondial.
- Asigurarea predării, învățării și cercetării de calitate în scopul dezvoltării personale și profesionale a elevilor.
- Realizarea unui proces educativ de calitate.
- Dezvoltarea unei culturi a calității în unitatea de învățământ atât la nivelul personalului didactic cât și al elevilor.

OBIECTIVE SPECIFICE

1. Îmbunătățirea continuă a procesului instructiv – educativ;
2. Buna relaționare a actorilor procesului educative;
3. Optimizarea calității ofertei educaționale realizate de unitatea școlară și a nivelului standardelor educaționale atinse de elevi;
4. Optimizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
5. Asigurarea distribuirii informațiilor privind cultura calității;
6. Stabilirea criteriilor și inițierea analizei și evaluării pe baza criteriilor de calitate pe discipline, catedre, nivele;
7. Asigurarea feed-back-ului din partea elevilor, părinților și personalului școlii;
8. Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, cadre didactice, comunitate locală);
9. Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul unității școlare;
10. Propunerea măsurilor de optimizare a calității educației oferite de unitatea școlară;

DIRECȚII DE ACȚIUNE:

În anul școlar 2023-2024 s-au desfășurat în cadrul CEAC următoarele activități:

- S-a stabilit (propus și aprobat în Consiliu Profesoral) componența comisiei;
- S-a întocmit **Raportul de Autoevaluare** pe anul trecut școlar prin centralizarea datelor culese de comisie;
- S-au descoperit punctele slabe din raportul de autoevaluare și s-a întocmit pe baza acestora **Planul de îmbunătățire**;
- S-a întocmit planul anual de acțiune al comisiei;
- S-a realizat o planificare anuală;

- S-au stabilit strategii în vederea monitorizării interne lunare;
- Completarea documentelor CEAC (**Manualul calității, Procedurilor**);
- Realizarea structurii documentelor;
- Colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent în vederea realizării Raportului de monitorizare anual;
- Revizuirea Regulamentului de funcționare CEAC;
- Stabilirea responsabilităților membrilor CEAC și Comitetului CEAC;
- Selectarea chestionarelor de aplicare;
- Interasistențe realizate de membrii comisiei CEAC – raport luna ianuarie;
- S-au prelucrat: Fișe de observație a lecțiilor, Fișe de monitorizare a orarului, Fișe de monitorizare a cataloagelor, Chestionare pentru profesori, roluri și eficiența în comisii, portofoliile profesorilor, portofoliile elevilor, rapoartele testelor inițiale.

Pe parcursul anului s-au verificat o parte din dosarele catedrelor, acolo unde s-a oferit ajutorul din partea responsabililor.

Pe parcursul perioadei s-au ținut **ședințe de lucru** conform proceselor- verbale din dosarul comisiei.

4. Analiza SWOT a activității comisiei

PUNCTE TARI

- procedurile minime necesare la nivelul școlii sunt realizate conform legislației în vigoare;
- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară;
- centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate părinților și elevilor în vederea îmbunătățirii climatului instructiv-educativ din școală.

PUNCTE SLABE

- nu s-a realizat integral graficul de interasistențe;
- există deficiențe în monitorizarea activităților.

AMENINȚĂRI

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare există posibilitatea ca să nu fie îndeplinite toate sarcinile.

OPORTUNITĂȚI

- disponibilitatea cadrelor didactice și a conducerii de a sprijini activitatea acestei comisii prin implicarea și răspunderea cu promptitudine atunci când este nevoie.

Propuneri pentru anul 2023-2024:

- Identificarea procedurilor-cheie în CEAC, elaborarea și eficientizarea lor prin: stabilirea unei ierarhii privind prioritatea lor în sistemul calității, simplificarea pașilor și flexibilizarea acestora, astfel încât să se creeze un echilibru între decizia centralizată și cea autonomă;
- Realizarea de întâlniri de lucru și de sprijin a cadrelor didactice în vederea elaborării și implementării programelor de învățare, de performanță și remediere;
- Revizuirea periodică a documentelor specifice.
- Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficientă ale profesorilor cu elevii și cu profesorii;
- Desfășurarea de ședințe de lucru la nivelul catedrelor pe tema învățării centrate pe elev și a orelor demonstrative la nivel de catedră / arie curriculară pentru diseminarea exemplurilor de bună practică.

Comisia pentru proiecte și programe școlare și extrașcolare

coordonator, consilier educativ prof. Aurica Buzatu

Anul școlar 2023-2024 a fost marcat de noi provocări atât pentru cadrele didactice, pentru managementul instituțiilor de învățământ, cât și pentru familiile elevilor, în spiritul unui parteneriat eficient, constructiv și de durată, centrat pe educarea și instruirea permanentă a elevilor în acord cu imperativele momentului și ale societății, dar și pe dobândirea de noi și reale valențe instructiv-educative. Rezultatele obținute în acest an școlar reprezintă măsura perseverenței, devotamentului și dăruirii profesorilor școlii, a eforturilor deopotrivă ale elevilor și părinților, a modului în care aceștia au răspuns la activitățile programului educațional propus și promovat de Consiliul de Administrație al școlii. În Strategia Școlii Gimnaziale Salcia Tudor s-a dorit o sinteză între reperele naționale și europene ale educației și valorile școlii care înseamnă performanță intelectuală, studiu, competiție, respectul pentru știință, pentru cultură, pentru elitele intelectuale și morale autentice. Școala noastră își propune să dezvolte un model educațional bazat pe valori, competență și responsabilitate, acordând șanse egale fiecărui elev în funcție de potențialul, interesul și motivațiile personale,

asigurând formarea de capacități și competențe care să permită absolvenților noștri să-și găsească locul și menirea socială într-o lume în continuă schimbare.

Preocupările constante ale școlii noastre au vizat:

- Inițierea și derularea de proiecte educaționale la nivel local, regional, național și internațional;
- Realizarea unui parteneriat real cu părinții elevilor;
- Relaționarea cu autoritățile locale, cu cele guvernamentale, cu instituții și organizații partenere.

O preocupare constantă a fost eficientizarea activității din școală, inițiind un dialog permanent cu profesorii școlii, cu elevii, cu Comitetul de Părinți, astfel încât deciziile să fie fundamentate pe comunicarea și colaborarea principalilor factori și beneficiari ai actului educațional din școală. Dezbaterile din cadrul comisiilor metodice și catedrelor, problematica pusă în discuție în cadrul Consiliului profesoral, hotărârile luate la acest nivel, precum și cele din cadrul Consiliului de Administrație au urmărit cu prioritate îmbunătățirea calității demersului didactic și adecvarea ofertei educaționale la cerințele societății actuale.

Evaluările interne și studiile de impact realizate prin Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din școală, dar și evaluările externe au relevat calitatea managementului instituțional, competența profesională a cadrelor didactice, gradul de implicare a elevilor în activități științifice, artistice, culturale, demersul educativ susținut, proiecte și programe educaționale vizând diferite paliere de formare a personalității elevilor, implicarea părinților ca parteneri autentici ai demersului educațional al școlii. Nivelul de pregătire a elevilor, rezultatele la diversele concursuri, atestă calitatea demersului didactic, parteneriatul autentic și dialogul bazat pe responsabilitate și respect reciproc între profesori, elevi și părinți.

Corelând diagnoza cu obiectivele și proiectele școlii, s-au urmărit:

- Adaptarea strategiilor de lucru la particularitățile psihointelectuale ale elevilor.
- Diversificarea ofertei școlii și adecvarea acesteia la necesitățile de dezvoltare personală a elevilor, urmărindu-se stimularea interesului elevilor pentru investigare și cercetare.
- Diversificarea modalităților de evaluare și monitorizare a rezultatelor la învățătură, și a frecvenței școlare (utilizarea unor instrumente variate de evaluare, planuri de măsuri în vederea ameliorării deficiențelor constatate, informarea și încercarea de responsabilizare a părinților în prevenirea eșecului școlar, aplicarea sancțiunilor conform Regulamentului).
- Proiectarea și derularea activităților de consiliere și orientare, conform curriculumului, dar și a nevoilor identificate la nivelul colectivelor de elevi.

- Consilierea părinților elevilor noștri în vederea realizării comunicării interpersonale și mai ales a cunoașterii problemelor specific pubertății.
- Derularea unor proiecte și programe educative cu sprijinul unor parteneri educaționali (autoritățile locale, Inspectoratul de Poliție, CCD, muzee, biserică, bibliotecă, ONG-uri, etc.).
- Diversificarea ofertei pentru activități extrașcolare.

La începutul anului s-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: *Planul managerial*, *Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare*, *Planificarea ședințelor cu părinții*, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- întocmirea documentelor de lucru ale diriginților și corelarea temelor propuse cu cerințele clasei de elevi;
- utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient;
- implicarea tuturor diriginților în activități educative extrașcolare (spectacole, concursuri, excursii etc.) și valorificarea acestora din punct de vedere educativ.
- atragerea sprijinului părinților în vederea realizării unui parteneriat real școală-familie
- Activitatea extracurriculară și extrașcolară s-a bazat pe Programul activităților educative, primit de la Inspectoratul Școlar Județean Brăila, la care s-au adăugat activitățile proprii, ea desfășurându-se sub diverse forme.

Activitatea educativă s-a desfășurat conform planificării calendaristice prezentate de către diriginți. Profesorii diriginți au colaborat cu profesorii claselor și cu elevii în vederea prevenirii unor abateri disciplinare. Activitatea educativă a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației.

Analiza SWOT

PUNCTE TARI

- școala cu spații adecvate unei bune desfășurări a activităților școlare și extrașcolare (săli de clasă amenajate, un teren de sport. Un Centru de Documentare și Informare și un laborator Ael);
- existența de aparatură (video proiector, scanner, imprimantă, xerox);
- cadre didactice calificate și diriginți care au cursul de Consiliere și Orientare;
- implicarea unui număr mai mare de elevi în acțiunile extracurriculare la nivelul școlii față de anii școlari anteriori;
- marcarea momentelor importante din punct de vedere național, spiritual, cultural în cadrul activităților extracurriculare;
- participarea elevilor școlii la concursuri școlare;
- promovarea imaginii școlii și oferte școlare prin organizarea Zilei Porților Deschise, a Săptămânii Porților Deschise, de activități cu grădinițele din jur;
- realizarea unor activități de voluntariat pentru promovarea valorilor moral-civice.

PUNCTE SLABE

- resurse financiare limitate;
- relație deficitară între școală și comunitate;
- lipsa unor parteneri-finanțatori;
- nefinalizarea tuturor proiectelor educative propuse;
- activitățile propuse la Comisia metodică de Consiliere și Orientare nu au fost realizate în totalitate;
- lipsa de implicare activă a mai multor reprezentanți ai comunității locale în activitățile desfășurate;
- lipsa de parteneriate de colaborare externă;
- implicarea inegală a membrilor comisiei în activitățile propuse și astfel slab organizarea a unor dintre activități la nivelul școlii.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- disponibilitatea profesorilor de a efectua activități extracurriculare și ore de pregătire suplimentară cu elevii din clasele terminale - atragerea de parteneri în scopul îmbunătățirii imaginii școlii și a activităților școlare și extrașcolare; - implicarea mai eficientă a familiei în activitățile școlare și extrașcolare și în sponsorizări; - valorificarea reală a parteneriatelor cu poliția și biserica într-un mod eficient prin realizarea de activități derulate pe tot parcursul anului școlar și nu cu caracter temporar; - participarea la competițiile de proiecte cu fonduri europene; - îmbunătățirea imaginii școlii prin valorificarea resurselor existente și o mai bună mediatizare a activităților propuse și desfășurate; - realizarea de parteneriate cu grădinițele, cu școlile și liceele gălățene în scopul derulării de activități educative și atragere a populației școlare;	- creșterea dezinteresului părinților față de școală; - nepopularizarea eficientă a imaginii școlii în comunitate; - lipsa de parteneriate interne și externe ce duc la scăderea populației școlare, slaba apreciere a școlii de către comunitatea locală; - scăderea populației școlare din cauze sociale și familiale; - diminuarea imaginii școlii în comunitate prin lipsa de promovare a activităților.

COMISIA PETRU PROIECTE EDUCAȚIONALE EUROPENE

Responsabil prof. Gica Paraipan

În perioada, 01 nov. 2022 – 31 oct. 2022 școala noastră a implementat proiectul Erasmus+ “Predare - învățare - evaluare utilizând aplicațiile digitale” cu numărul de identificare 2021-1-RO01-KA122-SCH-000020859.

În iunie 2023 școala noastră a obținut Acreditarea Erasmus+ cu proiectul care are numărul de referință 2023-1-RO01-KA121-SCH-000136186.

COMISIA PENTRU CURRICULUM

responsabil prof. Stana Gheorghică

Activitatea comisiei de curriculum s-a desfășurat conform planificării făcute la începutul anului școlar.

În prima parte a avut loc verificarea dosarului comisiei urmărind ca toate opțiunile ce se desfășoară în acest an să fie înregistrate la nivelul unității și avizate de inspectorii de specialitate. Acolo unde a fost cazul, cadrele didactice au fost îndrumate să obțină avizul necesar desfășurării opțiunilor respective. S-a implementat oferta educațională pentru anul școlar în curs.

În a doua parte a anului, s-a studiat Procedura operațională elaborată de Inspectoratul Școlar Județean Brăila, privind stabilirea ofertei CDS la nivelul unității. Pe baza unor propuneri ale cadrelor didactice, s-a realizat Analiza de nevoi educaționale la nivelul elevilor înscriși în unitatea noastră. Cadrele didactice au întocmit și au prezentat atât elevilor, cât și părinților, propuneri pentru oferta CDS a anului școlar 2023-2024. Opțiunile elevilor și/sau ale părinților au fost înregistrate la nivelul unității și depuse la dosarul Comisiei pentru Curriculum.

Oferta CDS în formă finală a fost analizată și avizată atât de către Consiliul Profesorat, cât și de Consiliul de Administrație.

Obiective urmărite în activitatea comisiei:

- procurarea documentelor curriculare oficiale (plan –cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale etc.);
- aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare;
- asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare;

Activități prin care s-au realizat obiectivele:

- activități interactive privind: realizarea programului de activități,
- revizuirea regulamentului comisiei;
- realizarea de chestionare de aflare a opiniei elevilor/prinților privind opțiunile CDS pentru anul următor;
- centralizarea și interpretarea chestionarelor;
- centralizarea proceselor verbale de la ședințele cu părinții /elevilor privind disciplinele opționale pentru anul următor;
- asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare.

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea șefilor de comisii. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe

discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național de evaluare clasa a VIII-a și pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele șefilor de comisii, monitorizările realizate pe parcursul anului și rezultatele obținute de elevi la clasă, rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore.

Se consideră că este necesară o revizuire periodică atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDS răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. Orele din cadrul CDS sunt alocate în principal astfel:

1) Activități didactice destinate aprofundării și extinderii prevederilor programelor școlare pentru a susține pregătirea elevilor conform nevoilor lor personale.

2) Activități didactice destinate formării și exersării de competențe lingvistice avansate în limbile moderne engleză și franceză.

În luna decembrie a fost prezentată oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia alegând ceea ce corespunde nevoilor, întocmindu-se de către profesori în luna ianuarie programa fiecărui opțional ales. Astfel, CDS de la nivelul școlii pentru anul școlar 2023-2024 este următorul:

•

Unitatea de învățământ	Tip opțional	Disciplina	Titlul opționalului	Nr. ore/săptămăna	Clasa	Profesor
Grădinița cu program normal Salcia Tudor	Opțional ca nouă disciplină		Educație pentru sănătate	1 oră	Grupă combinată	Mușat Ionela
Grădinița cu program normal Cuza Vodă	Opțional ca nouă disciplină		Educație pentru sănătate	1 oră	Grupă combinată	Popescu Doina Cristina

Grădinița cu program normal Gulianca	Opțional ca nouă disciplină		Educație pentru sănătate	1 oră	Grupă combinată	Mihalcea Mariana
Școala Gimnazială Salcia Tudor	Opțional ca nouă disciplină		Educație pentru sănătate	1 oră	Clasa pregătitoare	Serafim Gina
Școala Gimnazială Salcia Tudor	Opțional ca nouă disciplină		Educație pentru sănătate	1 oră	Clasa I	Anghel Gianina
Școala Gimnazială Salcia Tudor	Opțional ca nouă disciplină		Educație pentru sănătate	1 oră	Clasele a II-a	Pavel Camelia
Școala Gimnazială Salcia Tudor	Opțional ca nouă disciplină		Educație pentru sănătate	1 oră	Clasa a III- a și a IV-a	State Florin
Școala Gimnazială Salcia Tudor	Opțional ca nouă disciplină		"Matematică mentală"	1 oră	Clasa a V-a	Techiu Lăcrămioara
Școala Gimnazială Salcia Tudor	Opțional ca nouă disciplină		"Matematică distractivă"	1 oră	Clasa a VI- a	Techiu Lăcrămioara
Școala Gimnazială Salcia Tudor	Opțional ca nouă disciplină		Fotbal-Joc sportiv	1 oră	Clasa a VII-a	Gheorghiță Stana
Școala Gimnazială Salcia Tudor	Opțional ca nouă disciplină		"Matematică aplicată"	1 oră	Clasa a VIII-a	Techiu Lăcrămioara

Referitor la *evaluarea* elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul comisiilor privind evaluarea și progresul elevilor.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în primul rând pregătirea specifică pentru examenul de evaluare națională la clasa a VIII-a.

Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către diriginți sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare.

Din evaluarea activităților realizate pe parcursul anului se consideră că este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ-moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului elevilor în școală și în afară acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului au fost:

- 1) Activități educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 2) Activități de orientare școlară și profesională realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 3) Activități dedicate sărbătorilor de iarnă (Sf. Nicolae, Crăciunul)
- 4) Activități dedicate zilelor cu însemnătate istorică (1 Decembrie, 24 Ianuarie)
- 5) Activitățile derulate în cadrul proiectelor de parteneriat pe plan local (asociații, fundații, biserică, familie) și județean. De asemenea, au fost organizate activități de parteneriat cu grădinițele din circumscripție, în vederea integrării viitorilor școlari.
- 6) Activități de ecologizare

Comisiile înființate la începutul anului școlar prin decizii interne au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial. Direcțiunea a prezentat în detaliu fiecărui responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora. Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele comisiilor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor comisiilor. Analiza efectuată la începutul anului școlar curent a scos în evidență necesitatea creșterii frecvenței și îmbunătățirii calității asistenței și interasistenței la ore, precum și mai multă atenție la aplicarea și interpretarea testelor predictive și sumative.

În privința disciplinei la nivelul elevilor, problema cea mai gravă constată a fost cea a numărului relativ mare de absențe datorate lipsei dispozitivelor și a internetului pentru școala online. Pentru descurajarea absenteismului au fost inițiate o serie de măsuri concrete, vizând în esență o creștere a consecvenței aplicării prevederilor regulamentare. Astfel s-au stabilit și aplicat sancțiuni (scăderea notei la purtare) pentru absențele nejustificate, se păstrează legătură permanentă cu familia pentru elevii cu număr mare de absențe etc. Absenteismul ridicat – fenomen înregistrat, de altfel, în întreg sistemul de învățământ la această dată, este explicat și de factori de natură externă unității de învățământ.

Unul dintre obiectivele prioritare ale Comisiei pentru curriculum pentru învățământul primar și gimnazial a constat în a urmări proiectarea activității instructive-educative în conformitate cu prevederile noului curriculum. Astfel categoriile de activități de învățare au constat în: activități pe domenii de învățare, activități liber alese, activități de dezvoltare personală, activități sportive și de educație pentru sănătate.

Activitățile desfășurate pe domenii experiențiale de către diriginții fiecărei clase au fost activități integrate sau pe discipline desfășurate cu elevii în cadrul unor proiecte planificate în funcție de temele mari propuse de curriculum, precum și de nivelul de vârstă și de nevoile și interesele copiilor din clasă.

Activitățile educative și extracurriculare desfășurate în unitatea noastră au fost bine organizate, cu invitați, cu popularizări pe site-ul școlii.

La toate cadrele didactice s-a constatat parcurgerea curriculumului și a activităților concepute lucrându-se atât în grup cât și individual sau frontal, iar rezultatele obținute au fost popularizate în cadrul lectoratelor cu părinții.

Evaluarea formativă cât și cea sumativă s-au realizat prin diverse teste orale sau scrise, probe practice, concursuri, întreceri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

Comisia de prevenire a violenței în mediul școlar

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, dar și satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

În vederea celor arătate mai sus s-a constituit la începutul anului școlar Comisia pentru prevenirea violenței în mediul școlar la Școala Gimnazială Salcia Tudor, având ca responsabil pe d-na prof. Lăcrămioara Iuliana Techiu.

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specific tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”:

- ✓ exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- ✓ bruscare, împingere, lovire, rănire;
- ✓ comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt);
- ✓ ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduit ireverențioasă față de cadrul didactic);
- ✓ comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

La nivelul școlii a existat o permanent preocupare pentru rezolvarea din timp a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv educative și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

OBIECTIVE:

- ❖ Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natura care pot apărea în cadrul școlii;
- ❖ Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbateră a acestei probleme la nivelul școlii;
- ❖ Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;
- ❖ Consilierea psihopedagogică a elevilor;
- ❖ Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
- ❖ Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

ASPECTE VIZATE:

- ❖ Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- ❖ Realizarea comunicării interinstituționale;
- ❖ Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

- ❖ Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor;
- ❖ Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea purtării de către elevi și profesori a unor semne distincte;
- ❖ Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- ❖ Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;
- ❖ Introducerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigiență;
- ❖ Formarea unor echipe operative formate din psihologul școlar, diriginți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;
- ❖ Cooperarea interinstituțională (școală - Poliția de Proximitate, Poliția Locală, Jandarmerie);
- ❖ Consilierea individual și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- ❖ Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- ❖ Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, jocuri sportive);
- ❖ Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;

- ❖ Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remedierea comportamentului;
- ❖ Activități pentru prevenirea și combaterea violenței în cadrul Programului “Școala altfel”.
La sfârșitul anului nu s-a raportat niciun caz de violență în rândul elevilor.

III. RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Resurse umane

La începutul anului școlar 2023-2024, Școala Gimnazială Salcia Tudor a avut un număr de 27 de angajați, dintre care 19 de cadre didactice de predare, 2 cadre didactice auxiliare și 6 personal nedidactic.

Personalul didactic de predare este calificat, din colectivul de titulari și suplinitori făcând parte oameni cu experiență, implicați în actul didactic, în viața școlii și apropiați de nevoile sufletești ale elevilor.

Încadrarea a fost acoperită de cadre didactice calificate după cum urmează:

- ✓ Cadre didactice titulare – 7
- ✓ Cadre didactice suplinitoare – 12
- ✓ Gradul I – 5
- ✓ Gradul II – 2
- ✓ Definitiv - 9
- ✓ Debutant - 3

2. Resurse materiale

Școala Gimnazială Salcia Tudor este un spațiu primitor, cald în care se regăsesc următoarele:

- 13 săli de clasă dotate cu mobilier modern, nou sau recondiționat, laptop, cameră web și videoproiector;
- laborator de informatică cu 10 unități de calculator și server, dotat cu tablă Smart;
- Centru de Documentare și Informare;
- bibliotecă școlară;
- teren de sport multifuncțional;
- cancelarie.

3. Resurse financiare

Perioada supusă prezentului raport cuprinde sfârșitul anului bugetar/financiar 2023.

Activitățile preponderente executate în cadrul compartimentului financiar contabil, în perioada de referință au avut în vedere în principal îmbunătățirea activității de gestionare a fondurilor publice, fiind vizate următoarele aspecte:

- * Administrarea conturilor de cheltuieli și efectuarea înregistrărilor contabile zilnice aferente operațiunilor de încasări și plăți aprobate de conducerea instituției, precum și efectuarea altor operațiuni dispuse de ordonatorul de credite pe bază de documente justificative și aprobate de persoanele împuternicite;
- * Analizarea conținutului angajamentelor legale și a altor documente primite pentru stabilirea plăților urgente în scopul evitării întârzierii acelor plăți care pot constitui potențiale baze de calcul de majorări pentru întârziere și/sau penalități, precum și respectarea termenelor de plată contractuale a tuturor plăților, în limita prevederilor bugetare aprobate;
- * Întocmirea zilnică a documentelor pentru plățile dispuse de conducerea instituției din bugetul local pentru activitatea curentă, verificarea și avizarea acestora pentru Controlul Financiar Preventiv și efectuarea tuturor operațiunilor de încasări și plăți cu numerar la Trezoreria Brăila;
- * Urmărirea, îndrumarea și controlul activității casieriei instituției și verificarea documentelor de încasări și plăți, a documentelor justificative anexate precum și a registrului de casă, pentru operațiunile cu numerar;
- * Întocmirea, verificarea și avizarea documentelor de plată a concediilor medicale, ori de câte ori apar astfel de solicitări;
- * Întocmirea statelor de plată a salariilor pentru personalul angajat al instituției, virarea salariilor în conturile de card deschise la bănci și a reținerilor din salarii;
- * Întocmirea și depunerea dărilor de seamă trimestriale și anuală la Primaria Salcia Tudor în termenele stabilite prin actele normative în vigoare sau prin adresele primite de la această instituție;
- * Întocmirea raportărilor salariale, lunare, trimestriale, anuale și ocazionale și remiterea acestora instituțiilor sau a altor unități care le-au solicitat, situația statistică privind numărul de personal și fondul de salarii, situația lunară centralizată privind încadrarea la numărul de personal angajat aprobat, declarația 112, declarația 100 privind obligațiile de

plată către bugetul de stat consolidat precum și a altor raportări: transmiterea electronic a situațiilor în sistemul Forexbug și finanțare.org, precum și completarea datelor financiare în sistemul SIIIR;

- * Îndosărirea lunară a documentelor justificative, notelor contabile, balanțelor de verificare și a altor documente financiar contabile în vederea legării și arhivării acestora;
- * Acordarea vizei de control financiar preventiv pentru toate operațiunile de încasări și plăți care produc modificări în cadrul patrimoniului instituției, conform dispoziției emise de ordonatorul de credite;
- * Continuarea procesului de implementare, îmbunătățire, instruire și aplicare a programelor informatice, crearea bazei de date în vederea realizării tuturor lucrărilor financiar – contabile, inclusiv a dărilor de seamă contabile proprii și centralizate în sistem computerizat;
- * Organizarea, instruirea membrilor comisiilor și efectuarea inventarierii anuale a patrimoniului instituției, acordarea de consultanță pe parcursul desfășurării lucrărilor și înregistrarea rezultatelor inventarierii în scopul punerii de acord a faptului de pe teren cu evidența contabilă, urmărirea respectării Ordinului nr. 2861/2009 al ministrului finanțelor publice, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- * Întocmirea ordonanțelor pentru toate operațiunile de plăți desfășurate în cadrul serviciului pentru care în prealabil au fost întocmite propuneri de angajare și angajamente individuale, vizarea acestora pentru CFPP;
- * Evidența mijloacelor fixe aparținând domeniului public și privat al Comunei Salcia Tudor;
- * Evidența obiectelor de inventar și a materialelor finanțate din bugetul local;
- * Întocmirea la cerere a tuturor situațiilor cerute de conducerea unității, organelor de control etc.
- * La sfârșitul fiecărei luni se verifică plățile efectuate în cursul lunii și preluarea cheltuielilor corespunzătoare fiecărui capitol, subcapitol, articol, alineat conform notelor contabile întocmite de serviciul financiar.
- * Întocmirea zilnică a angajamentelor legale și înscrierea acestora în fișe de angajament potrivit clasificăției bugetare pe capitole, subcapitole, articole și alineate. Astfel, se ține evidența creditelor bugetare aprobate, angajamentelor bugetare și angajamentelor legale.

- * Lunar se analizează diferențele provenite din angajamentele întocmite și plățile efectuate conform clasificăției bugetare.
- * Îndosărierea lunară a documentelor justificative, a notelor contabile, a centralizatoarelor în vederea arhivării acestora;
- * Acordarea vizei de Control Financiar Preventiv pentru operațiuni de plată;
- * Întocmirea contului de execuție al instituțiilor publice și activităților finanțate din bugetul local, integral sau parțial din venituri proprii:
 - lunar: la venituri și pe capitole și subcapitole bugetare și la cheltuieli pe capitole, titluri, articole și alineate;
 - trimestrial și anual: la venituri pe capitole și subcapitole bugetare și la cheltuieli pe capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate.

Pe parcursul anului școlar 2022-2023 au avut loc:

- Doua închideri și raportări ale execuției bugetare:
 - execuția trimestrului III a anului bugetar 2022-2023;
 - execuția trimestrului IV execuția anuală a anului bugetar 2022-2023;

Director,
Prof. Gica Paraipan

[Redacted Signature]

